

APLICATIVO SIGECO

Sistema de Gestión de Ejecución de contratos

Manual de Usuario Ingreso al Aplicativo

Oficina de Tecnologías de la Información

Contenido

1.	Actividades del Contratista.....	3
1.1	ACCESO.....	3
2.	Soporte y ayuda general:.....	4

1. Actividades del Contratista

1.1 ACCESO

Digite en el Explorador Google Chrome la dirección: <https://sigeco.ica.gov.co>.

Ingresa sus credenciales de acceso institucionales (Las que utiliza para acceso al equipo o al correo electrónico.) **sin** el **@ica.gov.co** y clic en botón Ingresar.

Nota: Teniendo en cuenta las políticas de seguridad de la información definidas por la entidad, el ingreso al aplicativo de contratos se realizará utilizando la cuenta de usuario con el que accede a los servicios de red y al correo institucional, garantizando así un único usuario para el acceso a las aplicaciones.

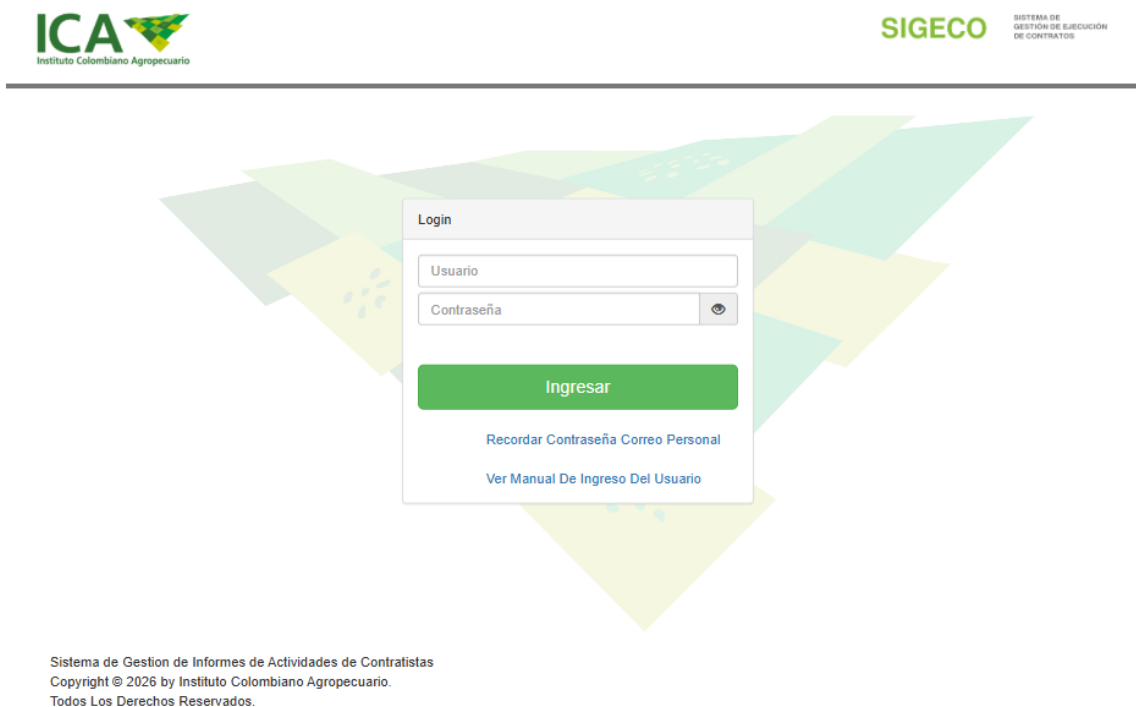


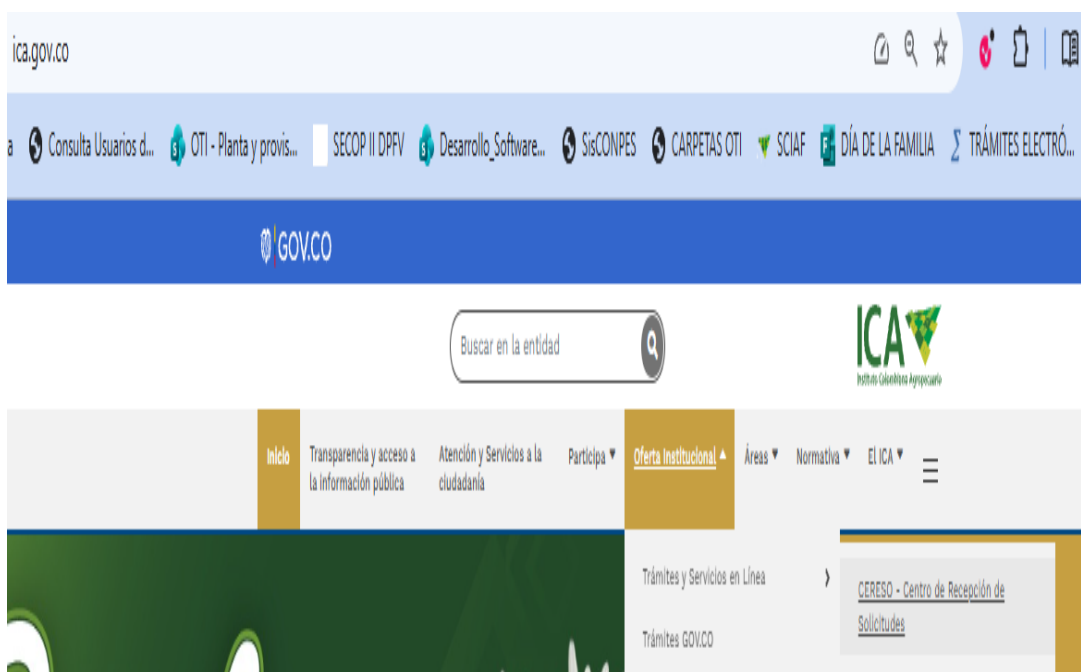
Imagen 1. Acceso

2. Soporte y ayuda general:

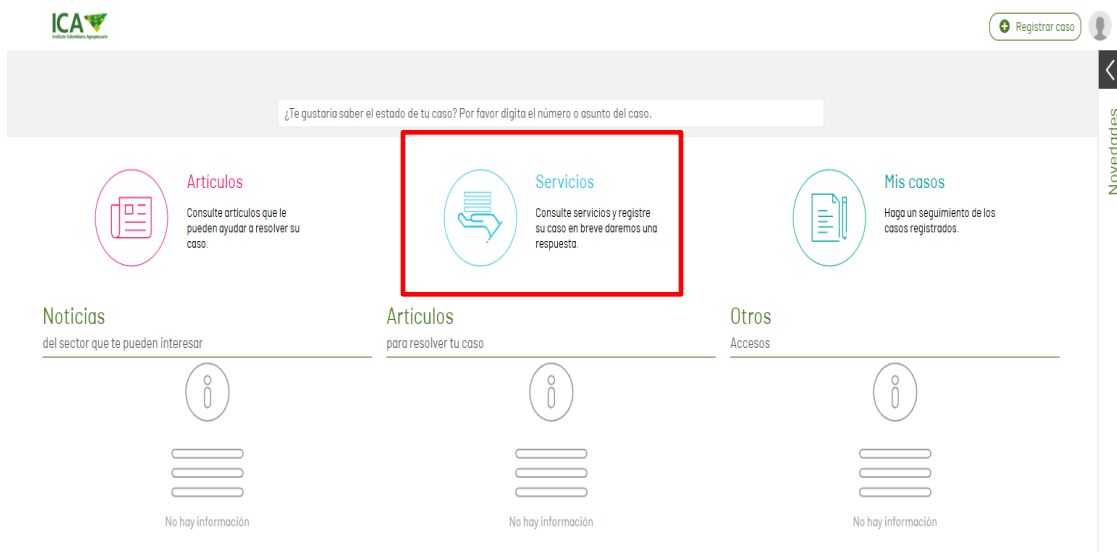
Cualquier inquietud sobre el aplicativo puede comunicarse con el equipo de soporte a través de Aplicativo de Mesa de Ayuda CERESO. Registrando un caso

1. Para el reporte en mesa de ayuda ingresa a la página Web del ICA
<https://ica.gov.co>

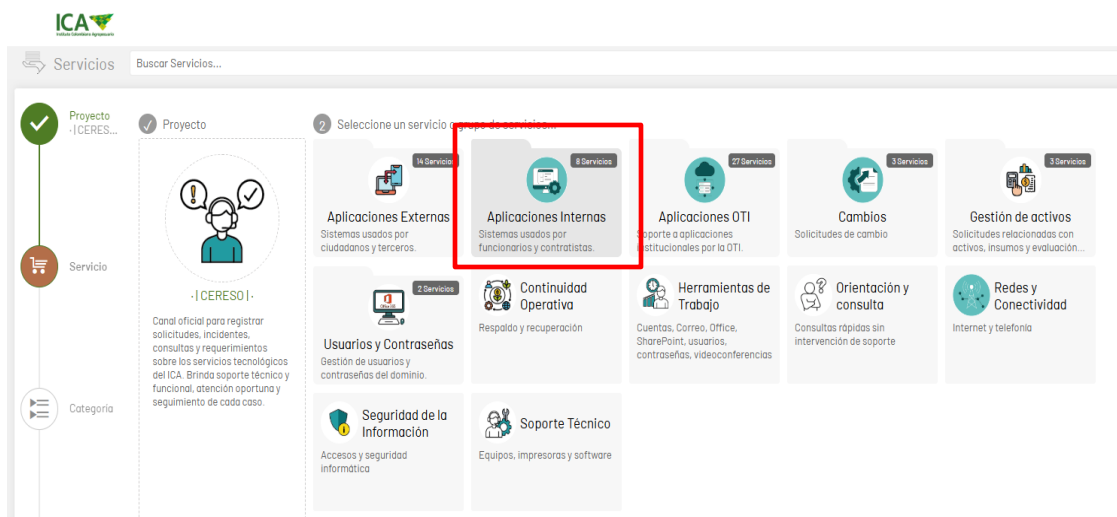
Hace clic en Oferta institucional – Tramites y Servicios en Línea – CERESO



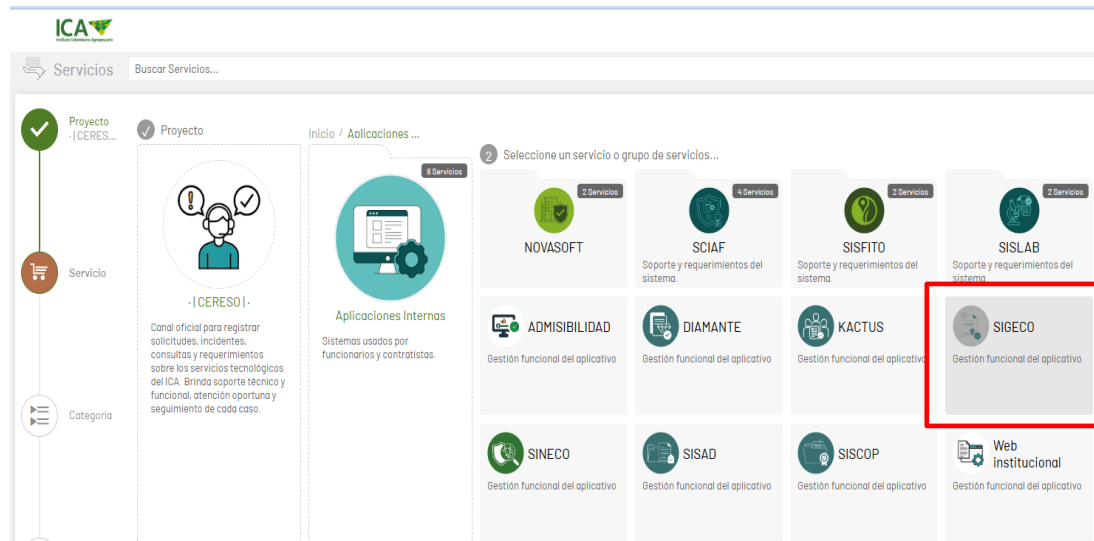
1. Hace clic en el ítem **Servicios**



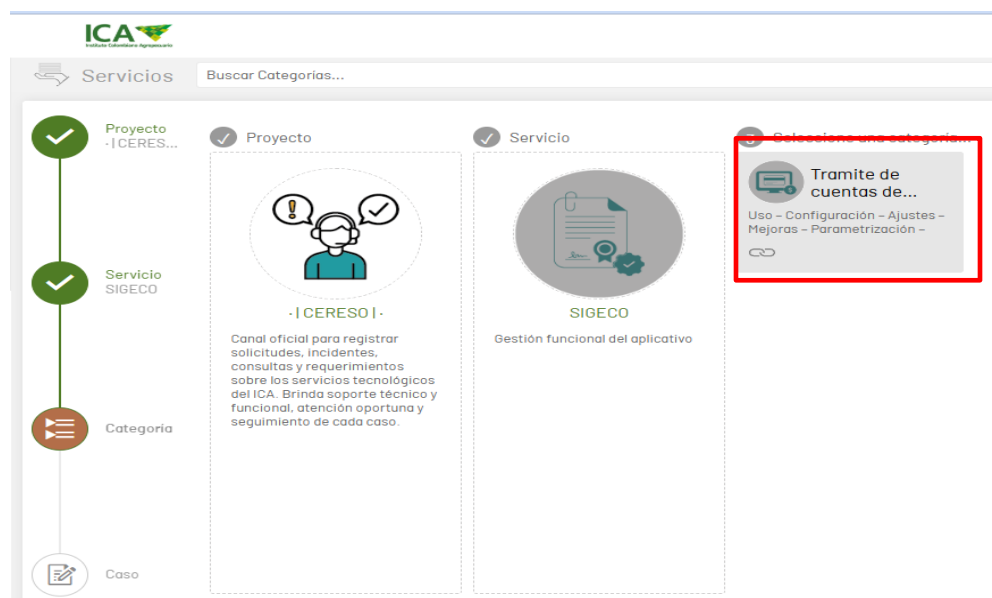
2. Hace clic en aplicaciones internas



3. Hace clic en la aplicación SIGECO



4. Hace clic en Tramite de cuentas



5. Diligencia El formulario y clic en crear caso

Para solicitud de un requerimiento, deben describir claramente el caso y enviar:

Nombre completo contratista (nombres y apellidos)

Identificación del contratista

En el campo Descripción indicar

Dependencia a la que pertenece el contratista:

Explicación clara de la solicitud: si es necesario adjunta imagen.

The screenshot displays the 'Crear caso' (Create case) form within the SIGECO (Versión 2) application. On the left, a vertical sidebar shows a progress indicator with four steps: 'Proyecto' (checked), 'Servicio SIGECO' (checked), 'Categoría Tramite ...' (checked), and 'Caso' (active, highlighted with a red icon). The main form area is titled 'Servicios' and includes a 'Configuración Avanzada' link. The form fields are as follows:

- Asunto(*)**: A text input field.
- Descripción(*)**: A rich text editor with a toolbar containing icons for bold, italic, underline, link, unlink, list, and image.
- Celular(*)**: A text input field.
- No. Identificación(*)**: A text input field.
- Ingrese el nombre completo de usuario afectado(*)**: A text input field.
- 0 Adjuntos**: A label indicating the number of attachments.
- ADJUNTAR ARCHIVO**: A button to upload files.
- Crear caso**: A green button at the bottom right to submit the form.